



# COMUNE DI MONTASOLA

## PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575  
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO TECNICO**

N.	DATA	OGGETTO
50	25.06.2022	L.R. 15.11.2019, N. 24 "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SERVIZI CULTURALI REGIONALI E DI VALORIZZAZIONE CULTURALE". AVVISO PUBBLICO "UN PAESE CI VUOLE 2021" PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DEI PICCOLI COMUNI DEL LAZIO. PROGETTO "PALESTRA SENZA PARETI". AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE DI RELAZIONE AGRONOMICA. DOTT. RAFFAELE SAMPALMIERI.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**VISTO** l'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

**VISTO** l'art. 109, comma 2, del citato Decreto Legislativo che prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite a seguito di motivato provvedimento, ai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 2 del 29.01.2022, con il quale il sottoscritto veniva posto al vertice del Settore Tecnico con le funzioni di cui al comma 1, 2, 3 e 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTE:**

- la Legge Regionale 15 novembre 2019, n. 24 *Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale*, Titolo III, Capo I, Art. 29, comma 2, lettera i), che dispone la valorizzazione del patrimonio culturale dei piccoli comuni del Lazio;
- la Legge Regionale 11 agosto 2008 n. 14, *Assestamento del Bilancio annuale e pluriennale 2008 - 2010 della Regione Lazio* Art. 1, comma 13/bis, che:
  - dispone di definire i criteri e le modalità di concessione dei contributi in favore dei piccoli comuni con Deliberazione della Giunta Regionale;
  - concede contributi in favore dei piccoli comuni, con popolazione fino ai cinquemila abitanti, per interventi di valorizzazione del patrimonio culturale da sostenersi a valere sulle risorse iscritte nella voce di spesa denominata "Contributi ai piccoli comuni per interventi di valorizzazione del patrimonio culturale", da istituirsi nel programma 01 "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali";

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale 19 marzo 2019, n. 136, che, tra l'altro:

- approva le "Linee di indirizzo" in merito ai criteri e alle modalità di concessione dei contributi in favore dei piccoli comuni per interventi di valorizzazione del patrimonio culturale;
- stabilisce un contributo regionale massimo concedibile a ciascun soggetto beneficiario pari ad € 40.000,00 corrispondente al 100% del costo complessivo ammissibile;

**VISTE** inoltre:

- la Determinazione n. G03382 del 22 marzo 2019 che approva l'*Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale nei piccoli comuni del Lazio*;
- la Determinazione n. G13261 del 4 ottobre 2019 che approva l'elenco delle domande non ammissibili a valutazione e la graduatoria finale;
- la Determinazione n. G01756 del 21 febbraio 2020 che scorre la graduatoria approvata dalla citata Determinazione G13261/2019 e finanzia i progetti dei comuni contenuti nella Tabella B dell'Allegato 2 (*Progetti al momento non finanziati per risorse insufficienti*);
- la Determinazione Dirigenziale n. G05037 del 29 aprile 2020 che approva l'"Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale nei piccoli comuni del Lazio. Un Paese Ci Vuole 2020";

## Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575  
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

- la Determinazione Dirigenziale n. G14315 del 30 novembre 2020 che approva l'elenco delle domande non ammissibili a valutazione e la graduatoria finale dell'Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale nei piccoli comuni del Lazio. Un Paese Ci Vuole 2020";
- la Determinazione Dirigenziale n. G15190 del 14 dicembre 2020 che rettifica e integra la sopracitata Determinazione n. G14315 del 30 novembre 2020;
- la Determinazione n. G03845 dell'08 aprile 2021 che scorre la graduatoria approvata dalla citata Determinazione n. G15190/2020 e finanzia i progetti contenuti nella Tabella B dell'Allegato 2;

**VISTA** inoltre la Deliberazione della Giunta Regionale 20 aprile 2021, n. 192, la quale approva il "Piano annuale degli interventi in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale, annualità 2021, L.R. n. 24/2019" e conferma per la realizzazione del suddetto Piano, tra gli altri, gli stanziamenti di risorse pari ad € 428.013,73, per l'E.F. 2022, ed € 1.712.054,90 per l'E.F. 2023 per la predisposizione, nell'anno 2021, dell'Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale dei piccoli comuni del Lazio";

**VISTO** l'Avviso pubblico "Un paese ci vuole 2021" per la presentazione di progetti di valorizzazione del patrimonio culturale dei Piccoli comuni del Lazio contenuto nell'Allegato A, nonché la modulistica per la presentazione delle proposte progettuali di cui agli Allegati A1 e A2;

**PREMESSO** che il Comune di Montasola ha inteso aderire al sopra citato contributo pubblico con il progetto denominato "Palestra senza Pareti";

**RICHIAMATA** la Determinazione Ufficio Tecnico n. 99 del 15.09.2021 con la quale si affida al professionista Ing. Jacopo Menicucci, con studio in Configni (RI), l'incarico professionale per la progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori e certificato regolare esecuzione del progetto denominato "Palestra senza Pareti";

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 29.09.2021, immediatamente eseguibile, con la quale si approva il progetto definitivo denominato "Palestra senza Pareti", riportante il seguente quadro economico:

<b>A</b>		<b>IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI</b>	
<b>A.1</b>	Importo lavori a base d'asta (soggetti a ribasso d'asta)	€ 9.212,92	
<b>A.2</b>	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta)	€ 485,00	
		<b>TOTALE QUADRO A</b>	<b>€ 9.697,92</b>
<b>B</b>		<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
<b>B.1</b>	Spese tecniche (spese professionali comprensive di oneri previdenziali anche finalizzate all'acquisizione di autorizzazioni, pareri, nulla osta e altri atti di assenso da parte delle amministrazioni competenti relative a: rilievi, accertamenti, indagini, progettazione di fattibilità, definitiva ed esecutiva, studi specialistici, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori, contabilità e rendicontazione lavori, collaudo, incentivi). Tali spese non possono superare il 20% delle spese complessive previste nel progetto	€ 3.950,00	
<b>B.2</b>	Imprevisti ed eventuali lavori in economia	€ 501,26	
<b>B.3</b>	Spese per pubblicazione bandi di gara	€ 0,00	
<b>B.4</b>	Acquisto di attrezzature, allestimenti ed arredi ed altre forniture di beni durevoli connessi e funzionali ai lavori da realizzare ed alla fruizione pubblica del bene/luogo	€ 19.350,00	
<b>B.5</b>	Spese per allacciamenti a pubblici servizi	€ 0,00	
<b>B.6</b>	Iva di legge sui lavori	€ 2.133,54	
<b>B.7</b>	Iva di legge su altre spese	€ 4.367,28	
<b>B.8</b>	Spese di promozione del bene/luogo oggetto dell'intervento, nel limite massimo del 10% dei costi complessivi previsti, sia per la promozione in genere, sia per la promozione e il sostegno di attività educative e didattiche	€ 0,00	
		<b>TOTALE QUADRO B</b>	<b>€ 30.302,08</b>
		<b>TOTALE QUADRO A+B</b>	<b>€ 40.000,00</b>

**RITENUTO** di dover conferire l'incarico per la redazione di una relazione agronomica relativa al progetto in oggetto a professionista di fiducia in possesso di idonea qualificazione professionale;

## Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575  
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

**PRESO ATTO** che l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto;

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- art. 26, commi 3 e 3/bis, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, in materia di acquisto di beni e servizi;
- art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, Legge n. 10/2016;

**VISTA** la Deliberazione ANAC n. 206 del 1° marzo 2018, relativa all'aggiornamento della Linea Guida n. 4 sulle procedure di affidamento dei contratti sotto soglia comunitaria a seguito delle modifiche introdotte dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

**VISTA** la richiesta di preventivo inoltrata ai seguenti operatori economici:

1. Dott. For. Daniela D'Ovidio, con studio in Montopoli di Sabina (RI);
2. Dott. For. Raffaele Sampalmieri, con studio in Rieti;

**DATO ATTO** che sono pervenuti al protocollo dell'ente le sotto elencate offerte economiche:

1. prot. n. 1900, Dott. For. Daniela D'Ovidio: € 780,00 complessivi;
2. prot. n. 2019, Dott. For. Raffaele Sampalmieri € 615,60 complessivi;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di G. M. n. 48 del 25.06.2022, immediatamente eseguibile, con la quale si demanda ai Responsabili degli uffici interessati ogni atto pertinente e conseguente alla stessa Deliberazione per la realizzazione di quanto in essa descritto;

**RITENUTO**, visto quanto sopra esposto, affidare l'incarico professionale per la redazione di relazione tecnica per esatta perimetrazione aree boscate al Dott. For. Raffaele Sampalmieri, con studio in Rieti, via Loreto Mattei 14, Cod. Fisc. SMPRFL79B26H282G, P. Iva 01031940578, per un importo pari a € 615,60 compresa cassa previdenziale e imposta bollo;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., si è proceduto all'adozione della presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire: servizi;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: incarico professionale per redazione di relazione agronomica;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**ACCERTATO** che il controllo preventivo della regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento, è assicurato dal parere favorevole che è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto da parte del responsabile del servizio;

**TENUTO CONTO** che non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità o conflitto di interesse, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, nonché di eventuali rapporti di parentela o amicizia, anche con riferimento al soggetto destinatario del presente provvedimento, che possano aver interferito con la decisione di cui al presente atto amministrativo;

**VISTO** il Cig n. **9228594CAD**;

**VISTO** il CUP n. **D84E21001550002**;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016;

**VISTI** il D.P.R. n. 554/1999 e il D.P.R. n. 334/2000;

**VISTO** l'art. 191, del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale disciplinante l'attività contrattuale dell'Ente.

### DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse di cui sopra formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

## Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575

mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

2. Di affidare al professionista Dott. For. Raffaele Sampalmieri, con studio in Rieti, via Loreto Mattei 14, Cod. Fisc. SMPRFL79B26H282G, P. Iva 01031940578, l'incarico per la redazione di una relazione agronomica relativa al progetto definitivo denominato "Palestra senza Pareti", per un importo pari ad € 590,00 oltre cassa previdenziale al 4% e imposta di bollo € 2,00;
3. Di stabilire che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, dall'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dal punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con Deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016, il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nell'incarico professionale per la redazione di una relazione agronomica;
4. Di disporre l'impegno in favore del professionista Dott. For. Raffaele Sampalmieri dell'importo complessivo pari ad € 615,60 sul bilancio comunale come di seguito indicato:

importo	capitolo	titolo	missione	programma	piano dei conti	impegno	anno
€ 615,60	214	2	5	1	2.02.01.99	332	2022

5. Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, l'Ing. Ir. Andrea Bianchi quale Responsabile Unico del Procedimento;
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza ed al professionista incaricato della progettazione;
7. Di dare atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il n. **9228594CAD**;
8. Di dare atto che il CUP è il n. **D84E21001550002**;
9. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del Decreto-Legge n. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
10. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
11. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:
  - il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la \_\_\_\_\_;
  - il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
12. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
13. Di dare atto, altresì, ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
14. Di dare atto che l'U.T.C. ha provveduto alla richiesta dello SmartCIG e alla richiesta del DURC on-line;

## Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575  
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

15. Di aver accertato, ai sensi dell'art. 9 del Decreto-Legge n. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009, che il programma di pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e di esser consapevole che la violazione dell'obbligo dell'accertamento di cui sopra, comporta responsabilità disciplinare e amministrativa;
16. Di dare atto che:
  - che nessun contributo è dovuto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, essendo l'importo inferiore ad € 40.000,00, come da deliberazione vigente;
  - che, a pena di nullità assoluta dell'affidamento, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la ditta assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, come modificata dalla Legge n. 217/2010; inoltre l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente punto si obbliga a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Rieti;
  - che il mancato utilizzo del conto dedicato da parte della ditta appaltatrice costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, comma 9/bis, della Legge n. 136/2010, comma aggiunto dall'art. 7, comma 1, lettera a), della Legge n. 217/2010;
17. Di pubblicare la presente determinazione all'albo on-line dell'Amministrazione Comunale per 15 giorni consecutivi;
18. Di dare atto che l'originale del presente atto è inserito nella raccolta delle Determinazioni del Responsabile del servizio Ufficio Tecnico Comunale;
19. Di sottoporre copia del presente atto al Segretario generale per il controllo di cui all'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3 del Decreto-Legge n. 174/2012.
20. Di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva.

## Comune di MONTASOLA

Provincia di Rieti

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel. 0746/675177 - Cod. Fisc.: 00111190575  
mail: tecnico@comune.montasola.ri.it - pec: segreteria.montasola.ri@legalmail.it

### PARERI

Il sottoscritto Ing. Ir. Andrea Bianchi, nella sua qualità di Responsabile dell'Ufficio Tecnico, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione.

Addì **25.06.2022**

**Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico**

F.to Ing. Ir. Andrea Bianchi

Il sottoscritto Rag. Dott.ssa Maria Antonietta Riccioni, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico contabile della presente determinazione e ne attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 49 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000.

Addì **25.06.2022**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to Dott.ssa Maria Antonietta Riccioni

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio che copia del presente verbale viene pubblicata in data 02.07.2022 all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.

**Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico**

F.to Ing. Ir. Andrea Bianchi

---

**Si certifica avvenuta pubblicazione ai sensi del D. Lgs. n. 27/2013.**

Montasola, li 02.07.2022

**Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico**

F.to Ing. Ir. Andrea Bianchi

---

Per copia conforme all'originale

**Il Segretario Comunale**

Dott.ssa Filma Di Trolio

---